

## CUPRINS

MULȚUMIRI	XV
CUVÂNT ÎNAINTE	XVII
ARGUMENT	XVIII
ABREVIERI	XXII
CAPITOLUL 1	
INTRODUCERE ÎN MANAGEMENTUL PROIECTULUI	1
1.1. Management de proiect - scurt istoric	1
1.2. Definierea conceptului de proiect	2
1.3. Proiecte, programe, portofolii	4
1.4. Relația dintre managementul programului și managementul portofoliului	6
1.5. Relația dintre managementul programului și managementul proiectului	7
1.6. Tipuri de proiecte	8
1.7. Caracteristicile proiectului	8
1.8. Principiile managementului proiectelor	9
1.9. Triunghiul proiectului	9
1.10. Obiectivele proiectului	10
CAPITOLUL 2	
MANAGEMENTUL PROCESELOR PROIECTULUI	11
2.1. Procesele manageriale ale unui proiect	11
2.2. Grupuri de procese manageriale	13
2.2.1. Interacțiuni dintre procese	13
2.2.2. Elemente esențiale din metodologia “Ten Step Project Management Process”	15
2.3. Planificarea proiectului	18
2.3.1. Motive pentru managementul proiectului	18
2.3.2. Ingredientele pentru un plan al proiectului	19
2.3.3. Cerințe legate de planificarea proiectului	20
2.3.4. Declarația de lucru (misiunea)	20
2.3.5. Specificațiile proiectului	21
2.3.6. Programarea etapelor de control	21
2.3.7. Structura desfășurată a activităților (WBS - Work Breakdown Structure)	21
2.3.8. Structura desfășurată a organizației (OBS - Organization Breakdown Structure)	22
2.3.9. Relația dintre planificare și control	22
2.4. Procesele din componența managementului proiectului în viziunea PMBOK	22
2.4.1. Managementul integrării/armonizării proiectului și procesele specifice	22
2.4.2. Managementul scopului/ariei de cuprindere a proiectului	22
2.4.3. Managementul timpului	24
2.4.4. Managementul costului	24
2.4.5. Managementul calitatii	24
2.4.6. Managementul resurselor umane	24
2.4.7. Managementul comunicării	26
2.4.8. Managementul riscului	26
2.4.9. Managementul achizițiilor/procurării	26
2.5. Procesul de planificare strategică	26
2.6. Oficiul de management al proiectelor	28
CAPITOLUL 3	
MANAGEMENTUL INTEGRĂRII PROIECTULUI	31
3.1. Introducere	31
3.2. Proceduri organizaționale	34
3.3. Organizarea întâlnirilor pentru revizuirea statusului proiectului	34
3.4. Aplicarea abilităților și a cunoștințelor	35
3.5. Managementul integrării proiectului în practică	35
CAPITOLUL 4.	
MANAGEMENTUL SCOPULUI PROIECTULUI	38
4.1. Introducere	38

4.2. Managementul scopului proiectului	39
4.3. Diagrama fluxului de procese a managementului scopului proiectului	41
4.4. Implementarea unui sistem de control al schimbării de scop	41
4.5. Lucrul cu ajutorul unui model WBS	44
CAPITOLUL 5	
MANAGEMENTUL TIMPULUI PROIECTULUI	46
5.1. Definierea activităților proiectului	48
5.2. Succesiunea activităților	50
5.3. Estimarea duratelor activităților proiectului	52
5.4. Realizarea programului de execuție a proiectului	53
5.5. Aplicarea judecății experților	56
5.6. Dezvoltarea programării proiectului	56
5.7. Monitorizarea și actualizarea programului	60
5.8. Recomandări pentru economisirea timpului	60
5.9. Controlul graficului proiectului	62
CAPITOLUL 6	
MANAGEMENTUL COSTURILOR PROIECTULUI	63
6.1. Planificarea resurselor proiectului	66
6.1.1. Planificarea resurselor	67
6.1.2. Aplicarea opiniei experților	68
6.1.3. Identificarea necesităților de resurse	68
6.2. Estimarea costurilor	68
6.3. Bugetarea costurilor	71
6.4. Controlul costului	73
6.4.1. Implementarea controlului costului	73
6.4.2. Crearea unui sistem de control al schimbării costului	74
6.4.3. Măsurarea performanțelor proiectului	74
6.4.4. Evaluarea rezultatelor controlului costului	74
6.4.5. Revizuirea estimărilor de cost	75
6.4.6. Îmbunătățirea bugetului	75
6.5. Închiderea proiectului	76
CAPITOLUL 7.	
MANAGEMENTUL CALITĂȚII PROIECTULUI	78
7.1. Planificarea calității	81
7.1.1. Planificarea calității: intrările	81
7.1.2. Planificarea calității: instrumentele și tehnicile	82
7.1.3. Planificarea calității: ieșirile	83
7.2. Asigurarea calității	84
7.2.1. Asigurarea calității: intrările	84
7.2.2. Asigurarea calității: instrumentele și tehnicile	85
7.2.3. Asigurarea calității: ieșirile	86
7.3. Controlul calității	87
7.3.1. Controlul calității: intrările	87
7.3.2. Controlul calității: instrumentele și tehnicile	88
7.3.3. Controlul calității: ieșirile	
CAPITOLUL 8	
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ALE PROIECTULUI	93
8.1. Managementul resurselor umane – principii generale	93
8.2. Motivarea resurselor umane	94
8.3. Planificarea resurselor umane	96
8.4. Alegerea echipei de proiect	99
8.5. Dezvoltarea echipei de proiect	101
8.6. Coordonarea/ administrarea echipei de proiect	103
8.7. Managerul de proiect	105
8.8. Bune practici pentru construirea și menținerea unei echipe eficiente	106
8.9. Bune practici pentru exercitarea rolului de manager de proiect	110

CAPITOLUL 9	
MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ÎN PROIECT	117
9.1. Planificarea comunicării	120
9.1.1. Planificarea comunicării: intrări	120
9.1.2. Planificarea comunicării: instrumente și tehnici	120
9.1.3. Planificarea comunicării: ieșiri	121
9.2. Distribuirea informațiilor	122
9.2.1. Distribuirea informațiilor: inputuri	122
9.2.2. Distribuirea informației: instrumente și tehnici	122
9.2.3. Bune practici în comunicarea și documentarea în proiecte	123
CAPITOLUL 10	
MANAGEMENTUL RISCURILOR UNUI PROIECT	132
10.1. Introducere în teoria riscului unui proiect	132
10.2. Managementul riscului - într-o abordare de actualitate	132
10.3. Elemente privind analiza calitativă a riscului	134
10.4. Planificarea managementului riscului	142
10.5. Identificarea riscului	147
10.6. Analiza calitativă a riscului	149
10.7. Analiza cantitativă a riscului	150
10.8. Planificarea răspunsului la risc	151
10.9. Monitorizarea și controlul riscurilor	152
CAPITOLUL 11	
MANAGEMENTUL PROCURĂRII ÎN PROIECT	154
11.1. Importanța managementului procurării resurselor	154
11.2. Etapele procesului de procurare a resurselor	154
11.3. Planul pentru managementul achizițiilor în proiect	156
11.4. Planificarea achizițiilor	158
11.5. Planificarea contractării	163
11.6. Reacția furnizorului la cererile de ofertă	165
11.7. Selectarea furnizorilor	166
11.8. Administrarea contractului	169
11.9. Gestionarea contractului	172
11.10. Încheierea contractului	172
CAPITOLUL 12	
METODA PRINCE 2	174
12.1. Noțiuni introductive	174
12.2. Procesele PRINCE 2	175
12.3. Componentele PRINCE 2	177
CAPITOLUL 13	
ELEMENTE TEORETICE PRIVIND MANAGEMENTUL PORTOFOLIULUI și PROGRAMULUI. STRATEGIA ORGANIZAȚIEI și MANAGEMENTUL PROIECTELOR	186
13.1. Managementul portofoliului și strategia organizației	186
13.1.1. Rolul managementului portofoliului în implementarea strategiei	186
13.1.2. Importanța alinierii la strategie a activității organizației	187
13.1.3. Managementul portofoliului ca metodă de guvernare a organizației	188
13.2. Managementul portofoliului	188
13.2.1. Definirea portofoliului	188
13.2.2. Definirea managementului portofoliului	189
13.2.3. Procesele managementului portofoliului	189
13.2.4. Etapa de selecția a proiectelor	190
13.2.5. Metode de selecție a proiectelor în cadrul portofoliului	190
13.2.6. Procese de selecție a proiectelor în cadrul portofoliului	192
13.2.7. Etapa de prioritizare a proiectelor	192
13.2.8. Comparație între managementul proiectelor, programelor și portofoliilor	192

13.3. Managementul programului	193
13.3.1. Definirea programului	193
13.3.2. Definirea managementului programului	193
13.3.3. Relația dintre managementul programului și managementul portofoliului	194
13.3.4. Relația dintre managementul programului și managementul proiectului	195
13.4. Managementul proiectelor	197
13.5. Studiu de caz. Propuneri asupra procesului de management al portofoliului	197
DICȚIONAR	202
BIBLIOGRAFIE	209
LISTA FIGURILOR	212
LISTA TABELELOR	214